

Formato de corte de caja

Un formato por turno. Cuenta el efectivo antes de mirar lo que dice el sistema o la libreta.

Negocio demostrador · México

Negocio / sucursal

Fecha

Turno (mañana / tarde)

Cajero que entrega

Hora de apertura

Hora de cierre

1 FONDO INICIAL

Lo que había en el cajón al abrir, para dar cambio. **No es venta.**

Fondo recibido (contado al abrir)

\$

Fondo que dejó el turno anterior

\$

¿Coincide?

☐ Sí

☐ No

· motivo:

2 VENTAS DEL TURNO POR FORMA DE PAGO

FORMA DE PAGO	SISTEMA / LIBRETA	COMPROBANTE
Efectivo	\$	—
Tarjeta	\$	\$ cierre terminal
Transferencia	\$	\$ app del banco
Dólares: US\$ ____ x T.C. ____	\$	—
Otro: _____	\$	
Total vendido · ____ tickets	\$	

3 ENTRADAS Y SALIDAS DE EFECTIVO

Todo lo que entró o salió del cajón sin ser venta: gastos, retiros, cambio que te trajeron.

CONCEPTO Y QUIÉN LO AUTORIZÓ	ENTRA	SALE
	\$	\$
	\$	\$
	\$	\$
	\$	\$
Totales	C \$	D \$

4 CONTEO DEL EFECTIVO

BILLETE / MONEDA	PIEZAS	IMPORTE
\$1,000	x	\$
\$500	x	\$
\$200	x	\$
\$100	x	\$
\$50	x	\$
\$20 (billete y moneda)	x	\$
\$10	x	\$
\$5	x	\$
\$2 · \$1 · 50¢		\$
Efectivo contado (incluye el fondo)		F \$

5 EL CÁLCULO: ¿CUADRA?

A Fondo inicial (casilla 1)	\$ E	Efectivo esperado = A + B + C – D	\$
B Ventas en efectivo (casilla 2)	\$ F	Efectivo contado (casilla 4)	\$
C Entradas de efectivo (casilla 3)	\$ F-E	Diferencia ☐ Cuadra ☐ Sobra ☐ Falta	\$
D Salidas de efectivo (casilla 3)	\$	Motivo de la diferencia (obligatorio si no cuadra):	

6 TARJETA Y TRANSFERENCIAS

Tarjeta: sistema – cierre de terminal

\$

Transferencias: sistema – banco

\$

Si no son \$0, busca un pago con tarjeta que se registró como efectivo (o al revés).

7 QUÉ SE HACE CON EL EFECTIVO

Fondo que se deja para el siguiente turno

\$

Efectivo que se entrega (F – fondo que se deja)

\$

Entregado en:

☐ Sobre

☐ Depósito

☐ Al dueño

Reglas que evitan los descuadres más comunes: el fondo se cuenta al recibirlo, no al irse · cada salida de efectivo se anota en el momento, con su ticket o nota · si falta dinero no se tapa con el sobre ni con el fondo: se anota la diferencia y el motivo · el sobrante tampoco se lo queda nadie · quien recibe la caja cuenta el fondo y firma.

Entrega (cajero) · nombre y firma

Recibe / verifica · nombre y firma

Formato gratuito de Lealify POS · cópialo, imprímelo y úsalo como quieras.

lealify.com/pos/corte-de-caja/